

Projekt „Nowe możliwości na sukces zawodowy” - realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa: Regionalny rynek pracy, Działanie 10.02.00. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA w projekcie „Nowe możliwości na sukces zawodowy”

§1 Definicje

1. **Projekt** – projekt nr RPWM10.02.00-28-0098/17 pt. „Nowe możliwości na sukces zawodowy” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 10 Oś Priorytetowa Regionalny rynek pracy Działanie 10.02.00 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia
2. **Beneficjent** – Asesor Ewaluacja i Rozwój Balcerzak Sławomir z siedzibą w Warszawie, ul. Grażyny 13/15 02-548 Warszawa
3. **Kandydat na Uczestnika Projektu** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie.
4. **Uczestnicy Projektu** – osoby w wieku aktywności zawodowej, które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie.

§2 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w projekcie „Nowe możliwości na sukces zawodowy” Uczestniczek /Uczestników Projektu.
2. Projekt, w tym rekrutacja Uczestniczek/Uczestników Projektu **obejmuje swoim zasięgiem** następujące powiaty województwa warmińsko-mazurskiego: bartoszycki, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, olsztyński, szczycieński i miasto Olsztyn.
3. Okres realizacji projektu: **1 sierpnia 2017 - 31 lipca 2018 r.**, z zastrzeżeniem iż rekrutacja o której mowa w niniejszym Regulaminie prowadzona będzie do zrekrutowania 72 Uczestniczek/ Uczestników + 7 osób na liście rezerwowej.
4. **Głównym celem projektu** jest, w okresie do 31 lipca 2018 roku, podniesienie zdolności do zatrudnienia co najmniej trzydziestoletnich siedemdziesięciu dwóch mieszkańców subregionu olsztyńskiego (w rozumieniu przepisów KC)-powiaty: bartoszycki, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, olsztyński, szczycieński oraz miasto Olsztyn, **bezrobotnych**¹ lub **biernych zawodowo**² znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, które to osoby, na etapie rekrutacji do Projektu, kwalifikują się do co najmniej jednej z wymienionych poniżej grup:
 - a. osoby długotrwale bezrobotne³;
 - b. osoby z niepełnosprawnością⁴;
 - c. osoby powyżej 50 roku życia⁵;
 - d. kobiety;
 - e. osoby niskokwalifikowane⁶.

¹ **osoby bezrobotne** to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi definicjami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Przykład: osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu) , są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji.

² **osoba bierna zawodowo** - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Studenci studiów stacjonarnych są uznawani za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne. Osoby prowadzące działalność gospodarczą na własny rachunek nie są osobami biernymi zawodowo.

³ Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 **osoby długotrwale bezrobotne** to – w przypadku dorosłych – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy (>12 miesięcy).

⁴ Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 **osoby z niepełnosprawnością** to osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011, poz 721 z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231 poz. 1375 z późn. zm.) tj. osoba z odpowiednim orzecznictwem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

⁵ **Wiek** Kandydata na Uczestnika Projektu jest określany na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie

⁶ Zgodnie ze Wspólną Listą wskaźników Kluczowych 2014-2020- EFS, stanowiąca Załącznik nr2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 **osoby o niskich kwalifikacjach** to osoby posiadające

Projekt „Nowe możliwości na sukces zawodowy” - realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa: Regionalny rynek pracy, Działanie 10.02.00. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia

5. W projekcie planowane jest zrekrutowanie minimum:
 - a. 44 kobiet,
 - b. 36 osób długotrwale bezrobotnych;
 - c. 4 osób niepełnosprawnych,
 - d. 26 osób powyżej 50 roku życia
 - e. 54 osób niskowyzkwalifikowanych.
6. Uczestnicy Projektu zostaną objęci wsparciem w formie:
 - a. identyfikacji potrzeb oraz diagnozowania możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego,
 - b. zindywidualizowanego i kompleksowego pośrednictwa pracy i poradnictwa psychologicznego,
 - c. szkoleń komputerowych,
 - d. wysokiej jakości szkoleń zawodowych,
 - e. trzymiesięcznych staży.

§3 Rekrutacja

1. Prowadzenie rekrutacji Uczestniczek i Uczestników Projektu jest zaplanowane od dnia **1.08.2017 do dnia 30.11. 2017.**
2. Beneficjent zastrzega sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia czasu trwania rekrutacji ze względu na osiągnięty stopień wskaźników rekrutacyjnych, w poszczególnych kategoriach (wymienione w §2 pkt 5). Informacje o zmianie terminu zakończenia procesu rekrutacji będzie opublikowana na stronie internetowej
3. Do projektu mogą się zgłaszać osoby, które są zainteresowane otrzymaniem wsparcia umożliwiającego podniesienie zdolności do zatrudnienia i które jednocześnie:
 - a) zamieszkują na terenie subregionu olsztyńskiego (w rozumieniu przepisów KC)-powiaty: bartoszycki, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, olsztyński, szczywieński oraz miasto Olsztyn,
 - b) są osobami w wieku co najmniej 30 lat,
 - c) są osobami bezrobotnymi (zarejestrowanymi lub niezarejestrowanymi w Urzędzie Pracy) lub osobami biernymi zawodowo.
4. W celu przystąpienia do rekrutacji należy dostarczyć wypełniony i podpisany **Formularz rekrutacyjny** wraz z oświadczeniami na adres info@asesor.edu.pl
5. Dokumenty dostępne są do pobrania na stronie internetowej Beneficjenta (http://asesor.edu.pl/strony/21/30/woj_warminsko_mazurskie.html).
6. Osoby z niepełnosprawnością powinny dołączyć: kserokopie orzeczenia/orzeczeń o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający niepełnosprawność.
7. Osoby bezrobotne, w tym długotrwale bezrobotne, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy lub w Miejskim Urzędzie Pracy, powinny dostarczyć zaświadczenia z Urzędu Pracy potwierdzające status na rynku pracy.
8. Warunkiem koniecznym uczestnictwa w Projekcie jest dostarczenie prawidłowo i kompletnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych tj. **Formularza rekrutacyjnego** wraz z oświadczeniami i załącznikami: osobiście albo pocztą do Biura Projektu lub do siedziby Asesor Ewaluacja i Rozwój .
9. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu Uczestnictwa I Rekrutacji w projekcie „Nowe możliwości na sukces zawodowy”.
10. Proces rekrutacji przebiega dwuetapowo i jest nadzorowany przez Komisję rekrutacyjną w skład której wchodzi: Kierownik Projektu i członkowie zespołu projektowego oraz doradca zawodowy.
 - a) **Etap 1** procesu rekrutacji- sprawdzenie spełnienia wymagań formalnych na podstawie dostawie złożonych dokumentów (wymagania opisane w punktach: 3, 4, 5, 6, 7,8,9 niniejszego paragrafu). Dla każdego z Kandydatów wyniki tego etapu są dokumentowane na **Karcie oceny formalnej**. Ten etap rekrutacji jest oceniany na zasadzie „spełnia” / „nie spełnia wymagania”.
 - i) Zakłada się możliwość jednorazowego uzupełnienia braków formalnych. Lista możliwych do uzupełnienia braków:

wykształcenie na poziomie do ISCED3 włącznie. Osoby niskowyzkwalifikowane to osoby, które edukację ukończyły na poziomach wykształcenia: podstawowym gimnazjalnym lub ponadgimnazjalnym (osoba, która ukończyła liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, uzupełniające liceum ogólnokształcące, technikum, technikum uzupełniające lub zasadniczą szkołę zawodową). Stopień uzyskanego wykształcenia określany jest w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie.

Projekt „Nowe możliwości na sukces zawodowy” - realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa: Regionalny rynek pracy, Działanie 10.02.00. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia

- (1) brak podpisu (lub podpis nieczytelny) na formularzu rekrutacyjnym i/lub którymkolwiek z wymaganych załączników;
 - (2) brak wskazania miejscowości i/lub daty (lub miejscowość i/lub data nieczytelne) na formularzu rekrutacyjnym i/lub którymkolwiek z wymaganych załączników;
 - (3) brak strony/stron formularza rekrutacyjnego i/lub strony/stron któregośkolwiek z wymaganych załączników;
 - (4) brak wypełnienia (lub pole wypełnione nieczytelnie) na formularzu rekrutacyjnym i/lub którymkolwiek z wymaganych załączników,
 - (5) brak któregośkolwiek z wymaganych załączników zgodnie z treścią formularza rekrutacyjnego,
- ii) Kandydatka/kandydat na Uczestnika Projektu zobowiązana/zobowiązany jest do uzupełnienia braków we wskazanym terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze licząc od dnia następnego po dniu poinformowania o konieczności uzupełnienia braków formalnych.
- b) **Etap 2** procesu rekrutacji – przeprowadzenie ocen punktowych zgłoszeń Kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne (ocena „spełnia” Etapu 1)
- a. Sposób punktacji w Etapie 2 procesu rekrutacji:
 - i. kategoria „Status na rynku pracy”:
 - Osoby bierne zawodowo – 5 pkt
 - Osoby bezrobotne i niezarejestrowane w Urzędzie Pracy – 5 pkt
 - Osoby bezrobotne zarejestrowane w Urzędzie Pracy – 1 pkt
 - ii. kategoria „Wiek”:
 - do 50 roku życia – 1pkt
 - w wieku 50 i powyżej – 5pkt
 - iii. kategoria „Pełnosprawność”
 - osoby pełnosprawne – 0pkt
 - osoby niepełnosprawne – 5pkt
 - iv. kategoria „Długość pozostawania bez zatrudnienia”
 - osoby bezrobotne długotrwale (więcej niż 12 miesięcy) – 5 pkt
 - osoby pozostałe – 1pkt
 - v. kategoria „Poziom wykształcenia”
 - osoby niskowykształczone – 5 pkt
 - osoby pozostałe – 0 pkt
 - b. Sposób dokumentowania oceny na Etapie 2 – Ocena etapu 2 jest dokumentowana na **Karcie oceny Etapu 2**.
11. Na koniec Etapu 2 procesu rekrutacji opracowywane będą: Lista Uczestników Projektu i Lista Rezerwowa. Listy będą uporządkowaną malejąco wg sumy zdobytych punktów przez poszczególnych Kandydatów/Kandydatek na Uczestników Projektu w ocenie z Etapu 2 . W przypadku osób, które osiągnęły tę samą wartość sumy punktów brana jest pod uwagę kolejność zgłoszenia rekrutacyjnego.
12. O wynikach procesu rekrutacji Kandydat/ka będzie poinformowany/a drogą pisemną lub elektroniczną na adres podany w formularzu rekrutacyjnym.
13. Kandydatka/Kandydat, która/który nie zostanie zakwalifikowana/y do udziału w Projekcie, może złożyć odwołanie od wyniku oceny Odwołanie należy złożyć w wersji elektronicznej na adres d.balcerzak@asesor.edu.pl. O wynikach ponownej oceny Kandydatka/Kandydat zostanie poinformowana/y drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy.
14. Procedura odwoławcza, o której mowa powyżej, nie wstrzymuje rozpoczęcia udziału pozostałych zakwalifikowanych osób.
15. W przypadku rezygnacji Uczestnika z Projektu na jego miejsce wejdzie osoba z listy rezerwowej z zachowaniem założonych limitów miejsc w Projekcie (kobiety versus mężczyźni, osoby długotrwale bezrobotne, niepełnosprawne itd.)
16. Beneficjent zastrzega sobie prawo takiego doboru Uczestników/ Uczestniczek Projektu spełniających poszczególne kategorie wymienione w pkt 9.b.a), aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosków o dofinansowanie wskaźników.

Projekt „Nowe możliwości na sukces zawodowy” - realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa: Regionalny rynek pracy, Działanie 10.02.00. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia

17. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
18. Niezależnie od spełnienia kryteriów formalnych, merytorycznych i liczby przyznanych punktów Beneficjent może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do formularza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym.
19. Informacje o wszystkich etapach realizacji projektu, w tym w szczególności dotyczące rekrutacji, umieszczane są na stronie internetowej Beneficjenta:
http://asesor.edu.pl/strony/21/30/woj_warminsko_mazurskie.html oraz w siedzibie Beneficjenta.

§4 Zakres wsparcia oferowanego w ramach Projektu

1. Udział Uczestników/Uczestniczek w projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnicy Projektu zostaną objęci wsparciem w formie:
 - a. **identyfikacji potrzeb oraz diagnozowania możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego**, pozwalające dla każdego Uczestnika/ Uczestniczki Projektu (**72 osoby**) na opracowanie lub aktualizację, w ramach poradnictwa zawodowego, Indywidualnego Planu Działania obejmującego między innymi: bilans mocnych i słabych stron, diagnozę ścieżki rozwoju zawodowego; bilans kompetencji i analizę predyspozycji.
 - b. **zindywidualizowanego i kompleksowego pośrednictwa pracy i poradnictwa psychologicznego**, obejmującego między innymi: poradnictwo zawodowe i pośrednictwo pracy, przedstawienie wszystkim Uczestnikom / Uczestniczkom Projektu (**72 osoby**) informacji o dostępnych ofertach pracy, przygotowanie (w tym również psychiczne) do zainicjowanych spotkań z potencjalnymi Pracodawcami, monitorowanie postępów Uczestników/Uczestniczek Projektu w zakresie poszukiwania pracy
 - c. **szkoleń komputerowych**, dedykowanych dla 44 Uczestników / Uczestniczek Projektu (4 grupy po 11 osób), dla których zdobycie lub podniesienie kompetencji cyfrowych o profilu ogólnym (program obejmie wszystkie obszary i kompetencje DIGCOMP na odpowiednim poziomie zaawansowania) będzie kluczowe dla realizacji opracowanego Planu Działania. Beneficjent zapewni Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu możliwość podejścia do certyfikującego egzaminu zewnętrznego IC3
 - d. **wysokiej jakości szkoleń zawodowych**, dedykowanych dla wszystkich Uczestników/ Uczestniczek Projektu (**72 osoby** tj. 6 grup 12 osobowych) pozwalających na zdobycie kompetencji i kwalifikacji zgodnych z opracowanym Planem Działania. Beneficjent zapewni Uczestnikom/ Uczestniczkom Projektu stypendia szkoleniowe.
 - e. **trzymiesięcznych staży zawodowych**, dedykowanych dla wszystkich Uczestników/ Uczestniczek Projektu (72 osoby) o zindywidualizowanych programach uwzględniających potrzeby i potencjał stażysty. Program każdego indywidualnego stażu będzie realizowany przez 480 godzin (tj 160 godzin miesięcznie / 8 godzin dziennie i 40 godzin tygodniowo, a w przypadku osób niepełnosprawnych: 7 godzin dziennie i 35 godzin tygodniowo). Beneficjent zapewni Uczestnikom/ Uczestniczkom Projektu stypendia stażowe.
3. Wszystkie formy wsparcia będą realizowane na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
4. Staże realizowane w ramach Projektu będą odbywały się na podstawie umowy zawartej między Beneficjentem, Pracodawcą oferującym staż oraz Uczestnikiem/ Uczestniczką Projektu.
5. Zasady wypłacania stypendiów szkoleniowych i stażowych określi odrębny Regulamin „Przyznawania i wypłacania stypendiów szkoleniowych i stażowych”.
6. W ramach szkoleń zawodowych przewidziane są przerwy kawowe i lunch.
7. Beneficjent zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń i zajęć oraz miejsca szkolenia. Uczestnicy/ Uczestniczki o zmianach będą informowani na bieżąco.
8. Własnoręcznym podpisem każdy Uczestnik potwierdza otrzymanie materiałów szkoleniowych przewidzianych w projekcie oraz zaświadczenia o ukończeniu poszczególnego wsparcia.

Projekt „Nowe możliwości na sukces zawodowy” - realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa: Regionalny rynek pracy, Działanie 10.02.00. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia

§5 Uprawnienia i obowiązki Uczestniczki/ Uczestnika Projektu

1. Uczestnicy/ Uczestniczki projektu zobowiązani/zobowiązane są do:
 - a. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach (spotkania z doradcą, psychologiem, szkolenia, staż);
 - b. potwierdzania swoim podpisem obecności każdorazowo na liście obecności;
 - c. wypełniania ankiet i testów związanych z realizacją projektu oraz monitorowaniem jego rezultatów.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy Uczestników Projektu.
4. Uczestnik/Uczestniczka Projektu, biorący udział w szkoleniach zawodowych i /lub komputerowych zobowiązani są do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego.
5. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest ukończyć trzymiesięczny staż zawodowy. Warunkiem ukończenia stażu jest zrealizowanie programu stażu i pozytywna opinia pracodawcy.
6. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie zarówno w przypadku podjęcia zatrudnienia w trakcie udziału w projekcie oraz w okresie 3 miesięcy po jego zakończeniu.
7. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest zawiadomić Beneficjenta o zamiarze przerwania udziału w projekcie, składając pisemną informację zawierającą wyjaśnienie zaistniałej sytuacji w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
8. Niezgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa, a także nie ukończenie, z własnej winy, którejkolwiek z form z wsparcia oferowanych w Projekcie uprawnia Beneficjenta do zobowiązania Uczestnika/ Uczestniczki do zwrotu kosztów w wysokości równowartości kosztów udziału w projekcie, proporcjonalnie do czasu uczestniczenia w nim (koszty te obejmują w szczególności wynagrodzenie trenera, koszt materiałów szkoleniowych, koszt wynajmu sali).
9. Uczestnik/Uczestniczka zakwalifikowany/zakwalifikowana do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników z powodu:
 - a) rażącego naruszania zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych,
 - b) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% zajęć.
 - c) w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu
10. Skreślenia z listy Uczestników/Uczestniczek projektu dokonuje Kierownik Projektu. Wyznacza następnie osobę z listy rezerwowej danych zajęć, jako Uczestnika/Uczestniczkę zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy . Przy podjęciu decyzji o wyborze osoby z listy rezerwowej brane są pod uwagę wymagania związane z osiągnięciem wskaźników projektu wymienione w paragrafie 2 pkt 5 niniejszego Regulaminu.
11. Uruchomienie listy rezerwowej będzie możliwe jedynie w przypadku, gdy realizacja wsparcia dla danej grupy nie przekracza 20% i gdy istnieją realne szanse oraz zobowiązanie przyjmowanego Uczestnika/Uczestniczki do nadrobienia zaległości

§6 Inne ustalenia

1. Poprzez zgłoszenie chęci udziału w projekcie Kandydat/tka na Uczestnika/Uczestniczkę Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w formularzu rekrutacyjnym, przez Beneficjenta, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2015r., poz. 2135 z późn. zm.). Jednocześnie Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Beneficjent jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.
2. Uczestnicy/ Uczestniczki Projektu przyjmują do wiadomości, iż:
 - a) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach RPO WP 2014-2020 jest Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, stanowiący Instytucję Zarządzającą dla RPO WP 2014-2020, z siedzibą w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 11-041 Olsztyn.

Projekt „Nowe możliwości na sukces zawodowy” - realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa: Regionalny rynek pracy, Działanie 10.02.00. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez zatrudnienia

- b) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie 00-507, Pl. Trzech Krzyży 3/5.
- c) Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych Uczestników/ Uczestniczek Projektu stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2135 z późn. zm.), a także:
 - I. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dn. 17.12.2013r. ustanawiające wspólne przepisy dot. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dot. Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - II. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dn. 17.12.2013r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - III. ustawa z dn. 11.07.2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 217);
 - IV. rozporządzenie Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dn. 22.09.2014r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dot. wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
- d) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu RPWM10.02.00-28-0098/17 pt. „Nowe możliwości na sukces zawodowy”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020;
- e) Dane osobowe Uczestników/Uczestniczek Projektu zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie 11-041, ul. Emilii Plater 1 beneficjentowi realizującemu projekt – Asesor Ewaluacja i Rozwój Balcerzak Sławomir 02-548 Warszawa ul. Grażyny 13/15 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe Uczestnika/Uczestniczki Projektu mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać powierzone także specjalistycznym podmiotom, które realizują na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WP;
- f) Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
- g) Uczestnik/ Uczestniczka Projektu ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

§7 Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu a także sprawy nim nieuregulowane rozstrzygane będą na posiedzeniach zespołu projektowego.

§8 Załączniki do Regulaminu

1. Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny
2. Załącznik nr 2 _ Karta Oceny Formalnej
3. Załącznik nr 3 – Karta Oceny Etapu 2