



## REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy dokument określa ramowe zasady i warunki uczestnictwa w Projekcie pt.: „**Specjaliści na rynku pracy**”

### 2. DEFINICJE

**2.1** Klasyfikacja przedsiębiorstw w oparciu o Ustawę Prawa działalności gospodarczej z dn. 19 listopada 1999 r.; *Załącznik I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 364/2004 z dnia 25 lutego 2004 r. zmieniającego Rozporządzenie Komisji (WE) nr 70/2001 oraz Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dn. 2 lipca 2004 r.* przyjmuje się, że:

**Mikroprzedsiębiorstwo** – jest to przedsiębiorstwo zatrudniające do 9 pracowników włącznie i którego roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR;

**Małe przedsiębiorstwo** – jest to przedsiębiorstwo zatrudniające do 49 pracowników włącznie i którego roczny obrót i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR;

**2.2 Formularz PEFS** – dane instytucji objętych wsparciem w ramach programów w tym ich pracowników.

**2.3 Szkolenie** – rozumiane jako program szkoleniowy obejmujący: (łącznie 264 godzin lekcyjnych, gdzie 1 godzina lekcyjna to 45 min. zegarowych):

2.3.1 Szkolenie z zakresu pozyskiwania i rozliczania projektów z EFS i EFRR (25 dni),

2.3.2 Warsztaty grupowe (6 spotkań po 8 godzin)

2.3.3 Konsultacje i doradztwo indywidualne (24 godziny)

### 3. TERYTORIALNY I CZASOWY ZAKRES PROJEKTU

Projekt jest realizowany od 01.04.2010 r. do 31.03.2011 r. Obszarem realizacji Projektu jest województwo mazowieckie.

### 4. CEL PROJEKTU

Celem ogólnym Projektu jest przeciwdziałanie i ograniczanie zjawiska przechodzenia do bezrobocia ludzi pracujących w mikro i małych przedsiębiorstwach objętych procesami modernizacyjnymi i adaptacyjnymi przez podniesienie, uzupełnienie lub nabycie kwalifikacji i umiejętności pracowników MMP do potrzeb regionu, regionalnej gospodarki i regionalnego rynku pracy. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację szkoleń z zakresu pozyskiwania i rozliczania projektów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

### 5. ZAKRES USŁUG OFEROWANYCH W PROJEKCIE

Szczegółowe informacje dotyczące programu szkoleniowego dostępne są na stronie internetowej: [www.asesor.edu.pl](http://www.asesor.edu.pl).

### 6. KRYTERIA UCZESTNICTWA

**6.1** Uczestnikami szkolenia, które zostanie przeprowadzone w ramach Projektu mogą być wyłącznie osoby, które spełnią łącznie następujące warunki:

- są pracownikami mikroprzedsiębiorstwa lub małego przedsiębiorstwa, którego siedziba jest na terytorium Województwa Mazowieckiego zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej,
- oraz z tytułu ich udziału w szkoleniu zostanie za nie wniesiony wkład w wysokości określonej w umowie szkoleniowej,
- za które dostarczono podpisaną przez pracodawcę umowę szkoleniową najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia
- za które dostarczono podpisaną przez pracodawcę informację o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis,

- za które dostarczono poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu rejestrowego przedsiębiorcy lub innego dokumentu potwierdzającego status przedsiębiorcy,
- za które dostarczono podpisane przez pracodawcę zaświadczenie o zatrudnieniu,
- które podpisały oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

### 7. KWALIFIKACJA DO PROJEKTU

**7.1** Wstępna kwalifikacja do Projektu następuje na podstawie Formularza Zgłoszeniowego oraz Formularza PEFS dostarczonych do Beneficjenta.

**7.2** Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest wniesienie wkładu prywatnego w wysokości określonej w umowie szkoleniowej oraz podpisanie umowy szkoleniowej. Wkład w gotówce powinien być dokonany przelewem na konto:

Nr rachunku 92 1050 1054 1000 0090 7127 5615 w ING Bank Śląski Spółka Akcyjna Oddział Warszawa ul. Belwederska 20/22, 00-762 Warszawa. W tytule przelewu prosimy wpisać „Za uczestnictwo w projekcie” oraz nazwisko uczestnika nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Po dokonaniu płatności zostanie w terminie 7 dni wystawiona faktura VAT.

**7.3** W przypadku nie uiszczenia opłaty w wymaganym terminie zgłoszona na szkolenie osoba zostanie skreślona z listy uczestników szkolenia.

**7.4** Osoba, która ukończy szkolenie otrzyma zaświadczenie o nadaniu tytułu Specjalisty do spraw pozyskiwania i rozliczania projektów w ramach EFS i EFRR.

**7.5** Opuszczenie przez Uczestnika więcej niż 20% czasu trwania każdego z poszczególnych modułów tematycznych obliguje go do zapłaty całego kosztu szkolenia przypadającego na jednego uczestnika.

**7.6** Opuszczenie przez Uczestnika więcej niż 20% czasu trwania każdego z poszczególnych modułów tematycznych uniemożliwia otrzymanie zaświadczenia, o którym mowa w punkcie 7.4 niniejszego Regulaminu.

**7.7** Beneficjent zapewnia uczestnikom szkolenia:

- ⇒ materiały szkoleniowe,
- ⇒ poczęstunek w trakcie trwania szkolenia,
- ⇒ możliwość uzyskania zaświadczenia Specjalisty do spraw pozyskiwania i rozliczania projektów w ramach EFS i EFRR

**7.8** Szkolenie jest przeprowadzane w zaplanowanych terminach i przez wskazanych trenerów zgodnie z aktualnym kalendarium szkoleń publikowanym na stronie internetowej [www.asesor.edu.pl](http://www.asesor.edu.pl)

**7.9** Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w programie szkolenia oraz do zaproponowania uczestnikowi alternatywnego terminu tego samego szkolenia nie ponosząc z tego tytułu odpowiedzialności.

### 8. PROCES MONITORINGU I OCENY

**8.1** Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

**8.2** W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat rezultatów uczestnictwa w Projekcie przedstawicielom Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych lub podmiotu upoważnionego przez MJWPU.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią oraz akceptuję Regulamin udziału w projekcie

.....  
Podpis Pracodawcy